Zapisnik

sa 39. sjednice Školskog odbora Srednje škole Isidora Kršnjavoga u Našicama, održane dana 30. rujna 2016. godine u uredu ravnatelja, s početkom u 12,30 sati.

Prisutni: Tomislava Špehar, Ljiljana Blažević, Vesna Dudjak, Josip Kršan, Željko Filjak, ravnatelj i Sanda Granat, zapisničar.

Odsutni: Dražen Brkić, Dražen Dasović, Boris Peić, Klementina Liška

Predsjednica Školskog odbora, prof. Špehar otvara 39. sjednicu Školskog odbora, pozdravlja prisutne članove, utvrđuje kvorum te predlaže sljedeći:

D N E V N I R E D:

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice,
2. Izvješće o rezultatima odgojno-obrazovnog rada u šk. god. 2015./16.,
3. Godišnji program rada za šk. god. 2016/17.,
4. Školski kurikul za 2016/17. godinu,
5. Vremenik izradbe i obrane završnog rada za šk. god. 2016/17.,
6. Natječaj za obrazovanje odraslih,
7. Prijedlog članova zadružnog odbora učeničke zadruge „Isidora“
8. Razno.-

Predsjednica ističe jednu nadopunu dnevnog reda: Izvješće o članu Školskog odbora iz reda roditelja te predsjednica navodi dopunjeni:

D N E V N I R E D:

1. Izvješće o članu Školskog odbora iz reda roditelja,
2. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice,
3. Izvješće o rezultatima odgojno-obrazovnog rada u šk. god. 2015./16.,
4. Godišnji program rada za šk. god. 2016/17.,
5. Školski kurikul za 2016/17. godinu,
6. Vremenik izradbe i obrane završnog rada za šk. god. 2016/17.,
7. Natječaj za obrazovanje odraslih,
8. Prijedlog članova zadružnog odbora učeničke zadruge „Isidora“
9. Razno.-

Dopunjeni dnevni red je usvojen većinom glasova.

AD 1.

Predsjednica članovima Školskog odbora podnosi izvješće o novom članu Školskog odbora iz reda roditelja koji je imenovan na sjednici Vijeća roditelja održanoj dana 29. rujna 2016. godine. Kako je dijete Ljiljane Blažević završilo srednjoškolsko obrazovanje prema Statutu škole Vijeće roditelja je trebalo imenovati jednog roditelja koji nije radnik škole, a čije dijete pohađa srednju školu te je tako odlukom Vijeća roditelja ponovno, za člana Školskog

odbora, iz reda roditelja, imenovana Ljiljana Blažević, čije dijete pohađa 3. razred elektro struke.

AD 2.

Predsjednica daje osvrt na zapisnik sa 38. sjednice Školskog odbora održane 15. rujna 2016. godine.

Nakon rasprave, Školski odbor većinom glasova donosi

O D L U K U

Donosi se Odluka o usvajanju zapisnika sa 38. sjednice Školskog odbora održane 15. rujna 2016. godine.

AD 3.

Predsjednica navodi sljedeću točku dnevnog reda: Izvješće o rezultatima odgojno-obrazovnog rada u šk. god. 2015/16. Predsjednica upoznaje Školski odbor sa sadržajem Izvješća:

- osnovni podaci o ustanovi
- materijalno-tehnički uvjeti rada ustanove (prostorni uvjeti i organizacija rada)
- organizacija nastave (dodatna i dopunska nastava)
- projekti škole (Dan škole, Geometrijska škola, Lidrano i itd…)
- slobodne aktivnosti
- stručne i rekreativne ekskurzije
- plan kulturnih i javnih aktivnosti (npr. Dan škole, Uskrs, tjedan kreativnosti, itd…)
- natjecanja učenika,
- plan stručnog usavršavanja izvan škole
- stručna vijeća,
- školski preventivni programi
- estetsko uređenje škole
- plan rada Školskog odbora, Vijeća roditelja i Vijeća učenika
- ostvarenje godišnjeg rada stručnih suradnika
- plan rada Školskog ispitnog povjerenstva za državnu maturu
- sažetak.

Nakon rasprave, Školski odbor većinom glasova donosi

O D L U K U

o donošenju Izvješća o rezultatima odgojno-obrazovnog rada u šk. god. 2015/16.

AD 4.

Predsjednica Školskog odbora navodi četvrtu točku dnevnog reda: Godišnji program rada za šk. god. 2016/17. te daje riječ ravnatelju koji Školskom odboru objašnjava da prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Školski odbor mora donijeti na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, godišnji program rada za tekuću školsku godinu do 30. rujna tekuće školske godine. Ravnatelj iznosi sadržaj Godišnjeg programa rada za šk.god. 2016/17.:

- osnovni podaci o uvjetima rada,
- materijalno-tehnički uvjeti rada ustanove,
- podaci o poslovanju škole,
- učenici,

- podaci o izvršiteljima poslova,
- podaci o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada,
- kalendar rada za šk. godinu 2016/17.,
- plan rada školskog ispitnog povjerenstva za državnu mature 2016/17.g.,
- tjedni i godišnji broj sati po razredima,
- plan rada ravnatelja, pedagoga, psihologa, knjižničarki, voditelja škole, Školskog odbora, Nastavničkih vijeća, Vijeća roditelja, Vijeća učenika,
- razvojna očekivanja i aktivnosti.

Ravnatelj naglašava da Godišnji program rada sadrži sve ono što je propisano zakonom. Godišnji program rada će biti objavljen na web stranici škole i poslan elektroničkom poštom u Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

Nakon rasprave, Školski odbor većinom glasova donosi sljedeću

O D L U K U

o donošenju Godišnjeg programa rada za šk.god. 2016/17.

AD 5.

Predsjednica navodi petu točku dnevnog reda: Školski kurikulum za 2016/17. godinu te daje riječ ravnatelju koji iznosi sadržaj Školskog kurikuluma:

- uvod, dodatna nastava, projekti, slobodne aktivnosti, stručne ekskurzije, maturalna putovanja, kulturna i javna djelatnost, natjecanja, plan stručnog usavršavanja izvan škole, stručna vijeća, humanitarna djelatnost, estetsko uređenje škole, plan rada Vijeća učenika, školski preventivni program, godišnji program djelovanja na povećanju inkluzivnosti.

Ravnatelj ističe da će on biti objavljen na web stranici škole te ga se može detaljnije pročitati. Nakon izlaganja ravnatelja, predsjednica otvara raspravu po ovoj točki dnevnog reda te nakon rasprave Školski odbor većinom glasova donosi

O D L U K U

o donošenju Školskog kurikuluma za šk. god. 2016./2017.

AD 6.

Predsjednica navodi sljedeću točku dnevnog reda: Vremenik izradbe i obrane završnog rada za šk. god. 2016/17. te daje riječ ravnatelju koji navodi da je prema Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada određeno da Vremenik izradbe i obrane završnog rada donosi Školski odbor na prijedlog ravnatelja škole do 30. rujna za tekuću školsku godinu.

Vremenik izradbe i obrane završnog rada sastavni je dio godišnjeg plana i programa rada ustanove odnosno školskog kurikula.

Ravnatelj navodi da vremenik izradbe i obrane završnog rada sadrži rokove za izbor tema, izradbu i predaju završnog rada, rokove obrane završnog rada te datum uručivanja svjedodžbi o položenom završnom radu.

Ravnatelj upućuje članove da će vremenik biti objavljen na oglasnoj ploči kao i na mrežnoj stranici Škole kako bi bio dostupan učenicima i nastavnom osoblju.

Izrađen je Vremenik izradbe i obrane završnog rada za Industrijsko – obrtničku školu od strane voditelja Krunoslava Kovačevića te za Ekonomsku, trgovačku i ugostiteljsku školu od strane voditeljice Ljiljane Kasapović. Kako su uočeni različiti datumi predaje završnog rada kod ekonomske, trgovačke i ugostiteljske škole i industrijsko-obrtničke škole, uskladio se isti datum za sve – 5. svibnja 2017. godine.

Predsjednica otvara raspravu po ovoj točki dnevnog reda te nakon rasprave Školski odbor većinom glasova donosi

O D L U K U

o donošenju Vremenika izradbe i obrane završnog rada za šk. god. 2016./2017.

AD 7.

Predsjednica navodi sljedeću točku dnevnog reda: Natječaj za obrazovanje odraslih te daje riječ ravnatelju koji ističe da svake školske godine dva puta godišnje raspisujemo natječaj za obrazovanje odraslih te navodi zanimanja koja se nude u natječaju (prodavač, ekonomist, elektromonter, tehničar za elektroniku, poljopr. tehničar-opći, strojarski tehničar, automehaničar,vodoinstalater, plinoinstalater,bravar,strojobravar,tokar,kuhar, konobar, frizer, soboslikar-ličilac,zidar i tesar) rokove prijave i upisa te dokumentaciju koja je potrebna za upis u obrazovanje odraslih.

Nakon rasprave, Školski odbor većinom glasova donosi sljedeću

O D L U K U

o donošenju Natječaja za upis polaznika za srednjoškolsko obrazovanje odraslih, prekvalifikaciju i osposobljavanje.

AD 8.

Predsjednica navodi sljedeću točku dnevnog reda: Prijedlog članova zadružnog odbora učeničke zadruge „Isidora“. Ravnatelj ističe da do početka rada Zadruge, poslove uprave do izbora Zadružnog odbora obavlja Privremeni zadružni odbor koji čine: Anđelko Puljić, predsjednik, Ljiljana Kasapović,član i Verica Franjin, član.

Privremeni zadružni odbor učeničke zadruge „Isidora“ predlaže da u Zadružni odbor učeničke zadruge „Isidora“ budu imenovani sljedeći članovi: Željko Filjak, ravnatelj, Anđelko Puljić, Danijela Puhanić, Sanja Kurucić, Krunoslav Kovačević, Lovro Ibriks, predstavnik učenika, Ljiljana Kasapović, predstavnica roditelja.

Školski odbor, nakon rasprave, većinom glasova donosi

O D L U K U

O imenovanju članova zadružnog odbora učeničke zadruge ISIDORA:

1. Željko Filjak, ravnatelj,
2. Anđelko Puljić,prof.
3. Danijela Puhanić, prof.
4. Sanja Kurucić, prof.
5. Krunoslav Kovačević, prof.
6. Lovro Ibriks, predstavnik učenika,
7. Ljiljana Kasapović, predstavnica roditelja.

AD 9.

Predsjednica navodi sljedeću točku dnevnog reda: Razno.

Pod točkom razno nema ništa.

Kako više nije bilo pitanja ni prijedloga, predsjednica zaključuje sjednicu u 13,15 sati.

ZAPISNIČAR:	PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:
Sanda Granat, dipl.iur.	Tomislava Špehar, prof.